

東総広域水道企業団公告第 27 号

東総広域水道企業団郵送・事後審査方式制限付一般競争入札実施要領に基づく一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令第 167 条の 6 の規定により公告する。

令和 8 年 8 月 3 日

東総広域水道企業団企業長 越 川 信 一

入札に付する事項		
工事名	管理本館等修繕工事	
工事場所	香取郡東庄町笹川ろ 1 番地	
工期	契約締結日の翌日から 令和9年3月26日まで	
工事の概要	管理本館及び粉末活性炭注入機棟の外壁、屋外防水等修繕並びに中間ポンプ棟のステンレス製建具修繕	
予定価格	事後公表	
最低制限価格	事後公表	
入札保証金	免除	
契約保証金	請負代金額の 1 0 分の 1 以上（請負代金額500万円未満の場合は免除）	
支払条件	前払金（請負代金額500万円以上の場合）・竣工払	
本工事の入札参加者に必要な資格		
名簿登載	令和 6 ・ 7 ・ 8 年度東総広域水道企業団建設工事等入札参加業者資格者名簿（建設工事業者）登載者で、希望業種「建築一式工事」における格付が「A」等級以上の者	
地域要件	千葉県内に本店若しくは営業所（入札及び契約の締結等に関する権限を委任された代理人が所属する営業所であること。）を有する者	
許可業種	建設業法に定める建築工事業の許可を有する者	
現場代理人	本工事の入札日現在 3 ヶ月以上の恒常的雇用関係にある者を配置すること。	
配置技術者	適正な技術者を本工事に専任で配置できること（本工事の入札日現在 3 ヶ月以上の恒常的雇用関係にある者）。	
施工実績	設定なし	
入札（開札）の日時及び場所		
日時	令和8年8月25日（火） 15時00分から	
場所	東総広域水道企業団 2 階会議室	
設計図書等の貸出方法	原則として、ウェブサイトからのダウンロード（パスワードは原則としてE-mailにより問合せ・自動返信）又は総務課窓口での貸出（電子ファイル(媒体を持参)）により行うこととする。	
	総務課庶務係	E-mail d-08027@tousou-water.jp 上記工事名、業者名及び担当者名を必ず明記すること。
		電 話 0478(86)3821（E-mail を利用できない者のみ）
設計図書等の貸出期間	令和8年8月3日（月） から 令和8年8月21日（金） まで	
設計図書等に関する質問（E-mail又はF A X）※電話により到着確認をすること。		
受付担当課	浄水課工務係	電 話 0478(79)8663 ※到着確認のみ。
		E-mail koumu@tousou-water.jp
		F A X 0478(86)3823
受付期間	令和8年8月3日（月） から 令和8年8月17日（月） まで	
回答日	令和8年8月18日（火） 質問があった場合のみウェブサイトに掲載する。	

入札書郵送到着期限	令和8年8月21日(金)
入札書郵送先	〒289-0602 香取郡東庄町笹川ろ1番地 東総広域水道企業団総務課庶務係
入札書を郵送する際に同封するもの	工事費内訳書（設計図書等の貸出時に配付した様式）
落札候補者となった場合に提出する書類	①入札参加資格審査確認申請書 ②建設業許可証明書又は許可通知書の写し ③配置技術者の資格を確認できるもの ④現場代理人、配置技術者との恒常的雇用関係を証明できるもの（監理技術者資格者証、被保険者標準報酬決定通知書（又は届出書）、住民税特別徴収税額（変更）通知書、雇用証明書等）の写し ⑤営業所の専任技術者証明書の写し
その他	①入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。 ②入札書を入れた封筒の郵送方法が簡易書留の方法でない場合は入札は無効とする。 ③入札書の封筒に工事費内訳書が同封されていない場合や内容等に不備がある場合は入札は無効とする。 ④入札書の封筒に必要事項が記入されていない場合並びに入札書を入れた封筒が封かん（のり付け）及び封印（裏面の継ぎ目3か所への割印）されていない場合は入札は無効とする。